

পশ্চিম মেদিনীপুর জেলা পরিষদ

টেণ্ডার বিজ্ঞপ্তি

পশ্চিম মেদিনীপুর জেলা পরিষদের বিশ্রাম ভবনের জন্য নিম্নলিখিত দ্রব্যগুলি ক্রয়ের জন্য স্থানীয় বিশ্বস্ত বিক্রেতা ও সরবরাহকারীদের নিকট থেকে নিম্নলিখিত শর্তাধীনে দরপত্র আহ্বান করা হচ্ছে।

১. দরপত্র মুখবন্ধ খামে সচিব মহাশয়ের কক্ষে রাখা টেণ্ডার বক্সে জমা করতে হবে।
২. সংস্থাকে নিজের অফিস প্যাডে দরপত্র জমা করতে হবে।
৩. দরপত্র জমা করার শেষ তারিখ ০৭.১২.২০১৭ বিকাল ৩ টা পর্যন্ত।
৪. দরপত্রের সহিত গত অর্থিক বৎসরের Income Tax return এর শংসাপত্র ও প্যান কার্ডের কপি দিতে হবে। নতুন সরবরাহের ক্ষেত্রে G.S.T registration এর শংসা পত্র জমা করতে হবে।
৫. দ্রব্যগুলির আকার ও গুণগত মান এবং মেরামতের বিস্তারিত বিবরণ অফিস কার্যের সময় ৩০.১১.২০১৭ তারিখ থেকে ০৬.১২.২০১৭ তারিখ পর্যন্ত সরেজমিনে দেখে যেতে হবে।
৬. দরপত্রের প্রতিটি পৃষ্ঠায় স্বাক্ষর করে দিতে হবে।
৭. উল্লিখিত মেরামতি সংক্রান্ত কাজ এবং নতুন সরবরাহ নিদ্ধারিত সময় ১০.১২.২০১৭ তারিখের মধ্যে করতে হবে।
৮. নিদ্ধারিত সময়ের মধ্যেকাজ সম্পন্ন এবং সরবরাহ না করতে পারলে ঐ সংস্থা আগামী দিনে জেলা পরিষদের কোনপ্রকার টেণ্ডার এ অংশগ্রহণ করতে পারবে না।
৯. কোনও কারন ব্যতিরেকে দরপত্র গ্রহণ বা বাতিল করার অধিকার জেলা পরিষদ কর্তৃপক্ষের থাকবে।

দ্রব্যের বিবরণ

- ক) একক মাপের খাটের ৮ টি নতুন গদি সরবরাহ।
- খ) একক মাপের খাটের ২৮ টি নাইলন মশারী সরবরাহ।
- গ) ডবল মাপের খাটের ১ টি নাইলন মশারী সরবরাহ।
- ঘ) বালিশের কভার ৩০ টি সরবরাহ।
- ঙ) একক মাপের খাটের ২৮ টি বেড কভার সরবরাহ।
- চ) ডবল মাপের খাটের ১ টি বেড কভার সরবরাহ।
- ছ) একক মাপের খাটের ২০ টি গদির কভার সারাই।
- জ) ডবল মাপের খাটের ১ টি গদির কভার সারাই।

পশ্চিম মেদিনীপুর জেলা পরিষদের বিশ্রাম ভবনে উল্লিখিত দ্রব্যগুলির যা আকার, গুণগতমান বর্তমানে আছে সেইরূপ দ্রব্যের দর দিতে হবে নচেৎ দরপত্রটি বাতিল হবে।

সচিব
২০/১২/২০১৭
পশ্চিম মেদিনীপুর জেলা পরিষদ

পত্র নং-

৬৯৩(৪)/স্বা:

(২)

তাং- ৩০/১১/২০১৭

প্রতিলিপি অবগতি ও বহুল প্রচারের জন্য প্রেরণ করা হল।

১. মহকুমা শাসক, পশ্চিম মেদিনীপুর।
২. জেলা তথ্য আধিকারিক পশ্চিম মেদিনীপুর।
- ✓ ৩. জেলা তথ্য বিশ্লেষক পশ্চিম মেদিনীপুর জিলা পরিষদ। পশ্চিম মেদিনীপুর জিলা পরিষদের ওয়েবসাইটে upload করার জন্য অনুরোধ করা হল।
৪. অফিস নোটিশ বোর্ড।

স্বাক্ষর
সচিব ৩০/১১/২০১৭
পশ্চিম মেদিনীপুর জিলা পরিষদ

পত্র নং- ৬৯৩(৪)/১ (২২)/স্বা:

তাং- ৩০/১১/২০১৭

প্রতিলিপি অবগতি জন্য প্রেরণ করা হল।

১. সভাপতি পশ্চিম মেদিনীপুর জিলা পরিষদ।
২. জেলা শাসক, পশ্চিম মেদিনীপুর।
৩. অতিরিক্ত জেলা শাসক ও অতিরিক্ত নির্বাহী আধিকারিক, পশ্চিম মেদিনীপুর জিলা পরিষদ।
৪. কর্মাধ্যক্ষ, সকল স্থায়ী সমিতি, পশ্চিম মেদিনীপুর জিলা পরিষদ।

স্বাক্ষর
সচিব ৩০/১১/২০১৭
পশ্চিম মেদিনীপুর জিলা পরিষদ